

SOMMET MONDIAL

MONTRÉAL
19-22 OCTOBRE 2014

WORLD SUMMIT

MONTRÉAL
OCTOBER 19-22 2014



DESTINATIONS POUR TOUS | FOR ALL



TOURISME, CULTURE ET TRANSPORT
UNE STRATÉGIE COMMUNE
À L'INTERNATIONAL

TOURISM, CULTURE AND TRANSPORTATION
A COMMON STRATEGY AT
THE INTERNATIONAL LEVEL



MONTRÉAL
19-22 OCTOBRE 2014

SOMMAIRE

Mot des coprésidents

1- Aperçu du Sommet

- a. Comité de direction
- b. Objectifs
- c. Résultats attendus
- d. Thèmes et sous-thèmes du Sommet
- e. Aperçu du programme
- f. Profil des participants
- g. La destination et le lieu de réunion
- h. Dates importantes

2- Possibilités de commandites

- a. Commandites globales
- b. Commandites à la carte
- c. Occasions de publicité

3- Publicité

4- Espaces d'exposition

5- Communiquez avec nous

6- Formulaire de réservation



MONTRÉAL
19-22 OCTOBRE 2014

Chers partenaires,

Nous espérons avoir le plaisir de vous accueillir au tout premier *Sommet mondial Destinations pour tous* qui se tiendra du 19 au 22 octobre prochain à Montréal. Nous vous invitons, à cette occasion, à venir débattre avec nous, participer aux discussions et à vous impliquer dans cet important dossier de l'accessibilité pour tous.

La question du tourisme accessible n'a jamais été plus pertinente : 15 % de la population mondiale vit avec un certain handicap et, avec le vieillissement de la population, cette proportion ira grandissant. Des mesures doivent être prises à l'échelle internationale, afin de faciliter l'accès au tourisme pour les personnes handicapées. Une information juste et précise est indispensable. Les normes d'accessibilité pour les sites et établissements touristiques devraient satisfaire des critères internationaux.

L'objectif du sommet est de prendre acte des accomplissements réalisés par les destinations, les régions et les villes qui sont des modèles d'accessibilité, de partager et de discuter les meilleures pratiques et procédés, ainsi que de tracer la voie pour le développement d'un monde de tourisme inclusif pour tous. Nous désirons aussi élaborer avec les participants un cadre d'action commune, visant à assurer que toutes les destinations touristiques et tous les fournisseurs de services disposent des outils et stratégies pour rendre leurs environnements, leurs produits, leurs services et l'information accessibles pour tous les visiteurs.

Nous vous invitons à participer à ce *Sommet mondial Destinations pour tous* afin que nous puissions, tous ensemble, faciliter la découverte du monde pour tous nos concitoyens, sans exception.

Les coprésidents du comité directeur,

André Vallerand,
Conseiller spécial au
Secrétaire général
United Nations World Tourism Organization
Président, Centre d'excellence mondial
pour les destinations

Ivor Ambrose,
Administrateur délégué
Réseau Européen du tourisme
Accessible (ENAT)



MONTRÉAL
19-22 OCTOBRE 2014

1. APERÇU DU SOMMET

a. Comité de direction



Transport
Canada

Transports
Canada



b. Objectifs

Le Sommet a les objectifs suivants :

- 1- Réaliser une avancée décisive dans l'établissement d'un ensemble de normes et de standards internationaux en matière de tourisme et de transports accessibles;
- 2- Mettre en relief les bénéfices économiques dont les destinations peuvent profiter en se rendant entièrement inclusives et accessibles, et en améliorant les produits touristiques accessibles;
- 3- Réaliser un partenariat mondial et élaborer une stratégie internationale commune visant le développement de l'accessibilité universelle pour les infrastructures et les services touristiques, et pour les transports, ainsi que la mise en œuvre d'une plus grande disponibilité de l'information sur l'accessibilité des diverses destinations.

c. Résultats attendus

- 1- Une compréhension des rôles joués par divers secteurs, en particulier le rôle central des destinations dans le développement du tourisme pour tous;
- 2- Des échanges de qualité entre des présentateurs et conférenciers du plus haut niveau portant sur l'accessibilité dans les domaines du tourisme, de la culture et des transports;
- 3- Des nouveaux outils pour attirer l'attention de l'industrie et des gouvernements sur la nécessité du développement du tourisme accessible;
- 4- La création d'une stratégie commune visant la création **d'un monde pour tous**;
- 5- La création d'un réseau global pour le tourisme accessible.



MONTRÉAL
19-22 OCTOBRE 2014

d. Thèmes et sous-thèmes du Sommet

Tourisme

- 1- Destinations pour tous
 - 1.1 La gestion des destinations accessibles
 - 1.2 Comprendre et développer des produits touristiques inclusifs
 - 1.3 Information et marketing
- 2- L'accessibilité dans la chaîne de valeur touristique
 - 2.1 Les bonnes pratiques en matière de service à la clientèle.
 - 2.2 L'implication des petites et moyennes entreprises.
 - 2.3 Regrouper la chaîne de l'offre
- 3- L'environnement bâti : l'urbanisme, l'architecture et le Design pour tous
 - 3.1 Promouvoir l'accessibilité et l'inclusion par la législation et les normes de design
 - 3.2 Appliquer l'approche du Design universel
 - 3.3 Les hôtels et autres hébergements touristiques
- 4- L'inclusion dans les environnements extérieurs
- 5- Technologie et tourisme
- 6- La normalisation internationale pour le tourisme accessible

Culture

- 7- Culture pour tous
 - 7.1 Patrimoine urbain, sites patrimoniaux et monuments
 - 7.2 Musées, galeries, expositions et attractions
 - 7.3 Cinéma, théâtres, salles de concert et de spectacles
 - 7.4 Festivals et événements

Les transports

- 8- La chaîne d'accessibilité des transports
 - 8.1 Le transport aérien et les services aux aéroports
 - 8.2 Les transports ferroviaires, maritimes et par autocar
 - 8.3 Le taxi, un maillon essentiel de la chaîne des transports
 - 8.4 Les aides à la mobilité et les espaces publics



e. Aperçu du programme

	Dimanche 19 octobre	Lundi 20 octobre	Mardi 21 octobre	Mercredi 22 octobre
08h30	Ateliers pré- conférence			
09h00		Session plénière	Session plénière	Sessions parallèles
09h30				
10h00				
10h30		Pause café et consultation d'affiches	Pause café et consultation d'affiches	Pause café et consultation d'affiches
11h00		Sessions parallèles	Sessions parallèles	Sessions parallèles
11h30				
12h00	Pause déjeuner			Pause
12h30				
12h45	Ateliers pré- conférence	Pause déjeuner	Pause déjeuner	Cérémonie de cloture
13h00				
13h30		Sessions parallèles	Sessions parallèles	
13h45				
14h00				
14h30				
15h00		Pause café et consultation d'affiches	Pause café et consultation d'affiches	
15h30	Sessions parallèles	Sessions parallèles		
16h00				
16h15	Pause			
16h30	Cérémonie d'ouverture			
17h00		Pause	Pause	
17h15				
17h30		Session plénière et Récapitulatif de la journée	Session plénière et Récapitulatif de la journée	
18h00	Réception de bienvenue			
18h15				
20h00				

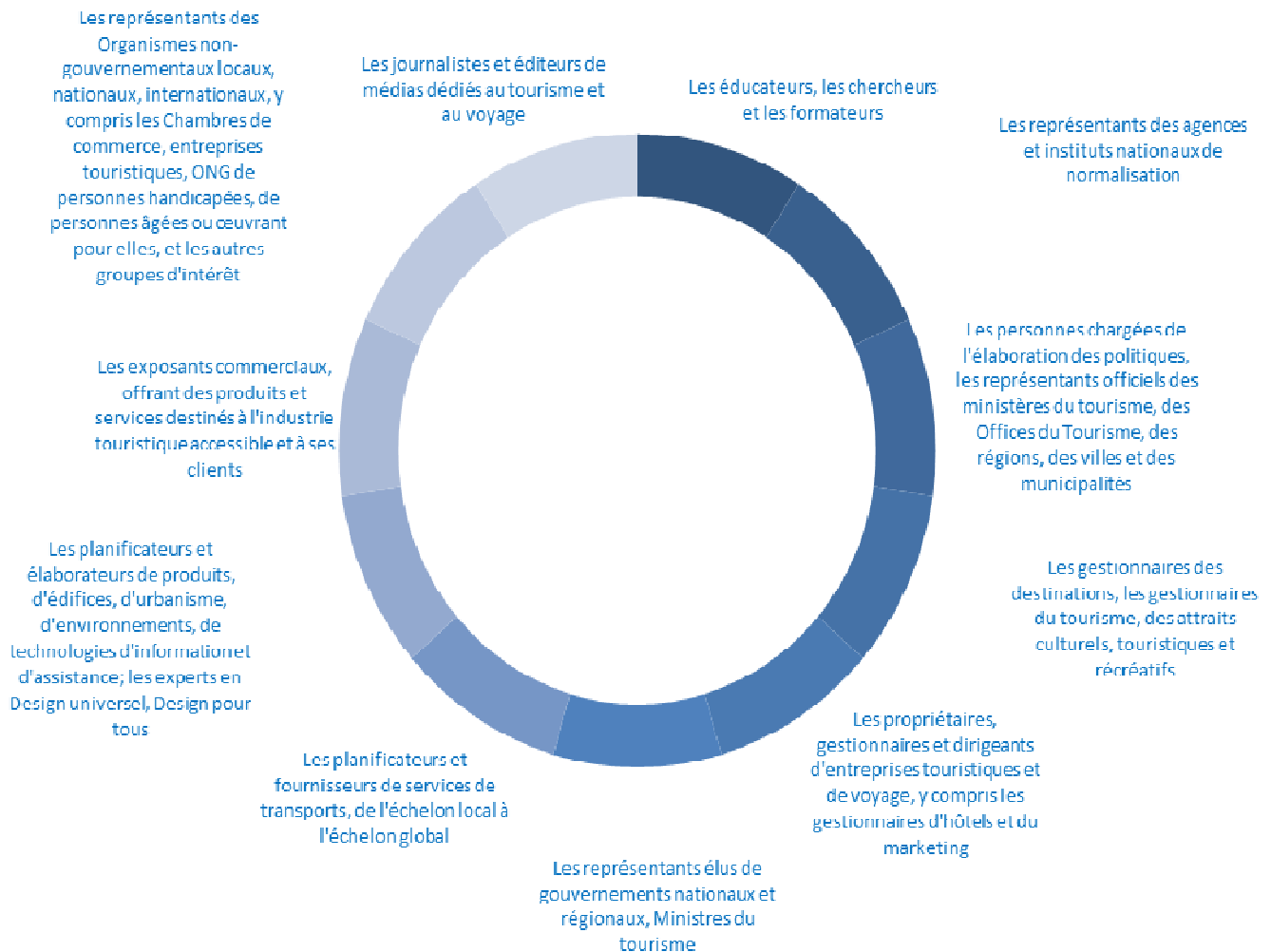


DESTINATIONS
POUR TOUS | FOR ALL



MONTRÉAL
19-22 OCTOBRE 2014

f. Profil des participants





MONTRÉAL
19-22 OCTOBRE 2014

g. La destination et le lieu de réunion

Montréal – Une ville accessible et inclusive

La Ville de Montréal vise à être exemplaire à l'échelle canadienne, ayant à cœur de rendre accessibles tous les aspects de la vie de ses citoyens, tout en respectant les droits de chacun. Kéroul y joue un rôle-clé de consultation en matière d'accessibilité. Organisme sans but lucratif, il fait la promotion du tourisme et de la culture accessibles par l'information et le lobbying. Montréal, est, entre autres choses, une ville de congrès de calibre mondial, et le Québec offre un choix de lieux touristiques de choix pour tous. Par le biais de la *Route accessible* de Kéroul, vous trouverez une fenêtre sur quinze des régions touristiques du Québec, avec plus de 230 sites touristiques accessibles; plus de 1 500 personnes accréditées avec son programme de formation *Service complice* assurant au client un service rendu avec hospitalité. La *Route accessible* est un instrument de planification essentiel pour votre prochain voyage! Pour plus de renseignements : www.larouteaccessible.com/index.php/en/.

Le Palais des Congrès

Le Palais des Congrès de Montréal, un lieu de réunion d'avant-garde, qui accueillera cette première édition du *Sommet mondial Destinations pour tous*. Situé stratégiquement au centre-ville de Montréal, le Palais des Congrès relie le centre d'affaires de la ville avec le Quartier international, le Quartier des spectacles, le Quartier chinois, et le Vieux-Montréal. Les installations sont accessibles aux personnes en fauteuil roulant et ont des portes automatiques. Chaque salle est équipée d'un système d'assistance auditive. Pour plus de renseignements sur le lieu de réunion, visitez le site : www.congresmtl.com.

h. Dates importantes

- Décembre 2013 : Soumission des résumés de communications en ligne
- Janvier 2014 : Inscription en ligne
- Janvier 2014 : Réservations d'hôtel en ligne
- Mars 2014 : Échéance pour la soumission des résumés de communications
- Août 2014 : Échéance pour l'inscription hâtive



MONTRÉAL
19-22 OCTOBRE 2014

2. POSSIBILITÉS DE COMMANDITES

Les cinq meilleures raisons de devenir commanditaire pour une entreprise :

1. Vous distinguer des autres à l'échelle mondiale
2. Soutenir votre marque, en accroître la visibilité et la reconnaissance
3. Atteindre une clientèle potentielle et recevoir une reconnaissance au sein de l'industrie
4. Développer la sensibilisation auprès d'un public international
5. Atteindre plus d'un milliard de clients et visiteurs potentiels

Les meilleures raisons pour une fondation :

1. Atteindre de nouveaux publics
2. Développer une sensibilisation auprès d'un public international
3. Recevoir une reconnaissance au sein de la communauté philanthropique

Il y a deux façons d'atteindre un certain niveau de commandite :

- 1- Les commanditaires sont reconnus en payant le montant associé à un des niveaux de commandite énumérés plus bas; le commanditaire recevra tous les privilèges associés à ce niveau.
- 2- Les commanditaires peuvent également parvenir à un niveau de commandite de façon cumulative, en choisissant parmi la variété d'éléments énumérés ci-après. Dans ce cas, le commanditaire sera reconnu au niveau de soutien approprié, et recevra les privilèges associés à chacun des éléments soutenus.



DESTINATIONS
POUR TOUS | FOR ALL

MONTRÉAL
19-22 OCTOBRE 2014

a. Commandites globales

Bénéfices	Or 20,000 \$ +	Argent 10,000 \$ - 19,999 \$	Bronze 5,000 \$ - 9,999 \$
Logo visible sur l'affichage	X	X	X
Logo sur le site web du sommet	X (avec hyperlien)	X (avec hyperlien)	X
Logo sur le matériel imprimé	X	X	X
Brochure insérée dans le matériel du délégué	X (4 pages max)	X (2 pages max)	
Liste des délégués inscrits 2 semaines avant le sommet	X	X	
Liste finale des délégués reçue après le sommet	X		
Description (150 mots) sur le site web pour expliquer les axes prioritaires visant l'amélioration de l'accessibilité au tourisme, aux activités culturelles et aux services de transports	X		
Inscriptions gratuites	4	2	1
Billets supplémentaires pour la réception de bienvenue	3	2	1
Reconnaissance dans les communications électroniques préliminaires	3 fois	2 fois	1 fois
Publicité (N & B) dans le programme final	Pleine page	½ page	¼ page



MONTRÉAL
19-22 OCTOBRE 2014

b. Commandites à la carte

1. Soutien éducationnel

i. Bourse à des fins éducatives

Ceci est une occasion de soutenir les organisateurs dans la mise en œuvre d'activités éducatives, de ressources et/ou d'outils d'apprentissage. Ces bourses peuvent être du montant voulu par les entreprises, et la visibilité désirée sera discutée au cas par cas.

ii. Déjeuner-conférence ***(Max. 2)***

25,000 \$

Reconnaissance du commanditaire :

- Possibilité de choisir le présentateur et le sujet de la conférence en collaboration avec le comité organisateur
- Possibilité de s'adresser à l'assistance durant l'activité commanditée
- Possibilité de distribuer des objets de marque, tels que des serviettes imprimées, des tasses, etc.
- Distribution d'un document corporatif aux participants durant l'événement commandité
- Logo et / ou mention sur l'affichage à l'extérieur de la salle
- Logo et / ou mention à l'écran dans la salle de conférence
- Logo et / ou mention dans la section des activités particulières dans le programme final

iii. Commanditaire associé à un thème **VENDU** **15,000 \$** ***(Max. 3)***

Reconnaissance du commanditaire :

- Logo sur l'affichage à l'extérieur de la salle de la plénière d'ouverture sur le thème
- Logo à l'écran dans la salle de la plénière d'ouverture sur le thème
- Reconnaissance verbale durant la plénière d'ouverture sur le thème
- Possibilité de présenter et de remercier l'orateur principal
- Reconnaissance particulière dans le programme final

Les trois thèmes principaux sont : le tourisme, la culture et les transports



MONTRÉAL
19-22 OCTOBRE 2014

iv. Séances du sommet
(Exclusif)

Commandite d'une séance parallèle (durée 1.5 heure) **5,000 \$**

Reconnaissance du commanditaire :

- Reconnaissance verbale durant la séance
- Logo à l'écran dans la salle
- Reconnaissance particulière dans le programme final

2. Commodités du sommet

i. Café Internet **7,500 \$**

Reconnaissance du commanditaire :

- Affiches avec le logo et marque à l'intérieur du café internet
- Le site web officiel de la compagnie comme page d'accueil par défaut sur les ordinateurs
- Logo de la compagnie comme écran de veille
- Possibilité de distribuer des objets de marque, tels des tapis de souris avec la marque de la compagnie (fournis par le commanditaire)

Chaque café comprend 5 postes de travail

ii. Pauses café **7,500 \$**
(Max. 5)

Reconnaissance du commanditaire :

- Possibilité de distribuer des objets de marque, tels que des serviettes imprimées, des tasses, etc.
- Identification en tant que commanditaire durant la pause-café
- Logo et/ou mention dans la section des activités sociales dans le programme final

Cette occasion de commandite est limitée. Il est possible pour une entreprise de commanditer les cinq (5) pauses afin de prolonger la visibilité et assurer l'exclusivité. Communiquez avec nous pour discuter de cette possibilité.

iii. Service de réseau sans-fil **5,000 \$**

Reconnaissance du commanditaire :

- Logo dans le programme, à la page où on mentionne le service
- Logo sur la page d'accueil lors de la connexion

iv. Lanières **VENDU** **5,000 \$***
(Fournies par le commanditaire)



MONTRÉAL
19-22 OCTOBRE 2014

Le commanditaire produira, en lien avec le comité organisateur, les cordons des participants au sommet mondial. Les cordons porteront le logo du sommet et celui du commanditaire.

* *Droits liés à la visibilité. Les coûts de production doivent être assumés par le commanditaire.*

v. Sacs des délégués **3,000 \$***
(Fournis par le commanditaire)

Le commanditaire produira, en lien avec le comité organisateur, les sacs des participants au sommet. Les sacs porteront le logo du sommet et celui du commanditaire.

* *Droits liés à la visibilité. Les coûts de production doivent être assumés par le commanditaire.*

vi. Stations de recharge
(Max. 2)

Les gens se fient de plus en plus sur les appareils mobiles, téléphones intelligents, tablettes ou ordinateurs portables, pour le travail ou une utilisation personnelle. Mais il n'y a rien de pire que de regarder les témoins lumineux faiblir, sachant que le câble d'alimentation est à la maison ou à l'hôtel. Les participants pourront brancher leurs appareils mobiles tout en participant aux sessions interactives et éducatives du sommet.

1 station **6,000 \$**
2 stations **10,000 \$**

Reconnaissance du commanditaire :

- Le logo et marque de l'entreprise apparaissent sur la station
- Un présentoir sera disponible à la station de recharge pour la distribution de brochures corporatives.



MONTRÉAL
19-22 OCTOBRE 2014

3. Événement du sommet

i. Réception de bienvenue *(Exclusif)*

25,000 \$

Cet événement aura lieu durant la soirée du 19 octobre 2014 au Palais des Congrès. Cette réception offrira aux délégués l'occasion de rencontrer leurs collègues dans une atmosphère informelle, avec des boissons et hors-d'œuvre fournis par le Sommet. Plus de 300 participants sont attendus.

Reconnaissance du commanditaire :

- Le logo du commanditaire apparaîtra sur le site web du sommet, ainsi que dans le programme final, à côté des détails relatifs à la réception de bienvenue
- Possibilité de fournir des tasses, des serviettes et d'autres objets portant le logo du commanditaire
- Signalétique avec le logo du commanditaire déployé dans l'aire d'accueil
- Logo du commanditaire sur les billets de boissons
- 5 billets pour la réception de bienvenue pour les représentants du commanditaire



MONTREAL
19-22 OCTOBRE 2014

3. PUBLICITÉ

i. Clé USB

10,000 \$

Le contenu du sommet sera téléchargé à l'avance sur la clé USB, qui sera fournie par le Sommet. Les délégués pourront l'emporter avec eux et l'utiliser longtemps après le sommet.

Reconnaissance du commanditaire :

- Logo du commanditaire sur la clé USB
- Publicité ou information corporative téléchargée sur la clé USB

ii. Programme du sommet

8,500 \$

Reconnaissance du commanditaire :

- Reconnaissance sur la deuxième de couverture : publicité pleine page, 4 couleurs
- Reconnaissance dans la section du site web où le programme final sera téléchargé

Distribution : 300 copies papier et visibilité électronique

iii. Publicité dans le programme final ou le sac du délégué

Toutes les publicités sont en noir et blanc, sauf la troisième de couverture.

- Troisième de couverture (max. 1) **4,750 \$**
- Pleine page intérieure (max. 2) **3,000 \$**
- Demi-page intérieure (max. 4) **1,500 \$**
- Quart de page (max. 4) **750 \$**
- Énoncé de 75 mots dans le programme final (max. 8) **200 \$**
- Brochure insérée dans le matériel du délégué **\$ 2/délégué**



MONTRÉAL
19-22 OCTOBRE 2014

4. ESPACES D'EXPOSITION

À propos

Kéroul invite tous les partenaires de l'industrie du tourisme, de la culture et du transport, à se promouvoir lors du sommet en réservant un espace d'exposition parmi les 3 options offertes. De par leur vocation, ces espaces vous permettront de démontrer l'implication de votre entreprise, destination ou organisation dans le développement du tourisme accessible, en apportant des solutions adaptées à ce segment de marché en pleine croissance.

Les intervenants en tourisme accessible pourront promouvoir ou présenter leurs produits et services répondant aux besoins de ce marché spécifique, mais aussi mettre en lumière les meilleures solutions et les dernières innovations dans ce domaine.

Afin de vous assurer une meilleure visibilité, tous les espaces seront disposés dans une zone à forte circulation. Profitez de cette chance unique de présenter vos projets/accomplissements à nos délégués pendant les 3 jours du sommet!

Coûts & Inclusions

Afin de s'adapter et de répondre au mieux à vos besoins, le Sommet propose les trois formules d'exposition suivantes :

Espace	Coût	Inclusion
Table d'information	250 \$ CAN*	1 table jupée (pas de chaises)
Table d'exposition	1,000 \$ CAN*	1 table jupée 2 chaises 1 inscription au sommet 1 prise électrique 110 volts
Espace de démonstration	2,000 \$ CAN*	1 espace (max. 3m x 3m) 1 inscription au sommet 1 énoncé de 75 mots dans le programme final

*Taxes applicables en sus



MONTRÉAL
19-22 OCTOBRE 2014

Manuel technique

Le manuel technique sera envoyé à tous les exposants confirmés en septembre 2014. Ce document comprendra, entre autres, le plan d'emplacement des espaces confirmés, des informations pratiques et les détails de livraison.

Horaire de montage et de démontage (sujet à changement)

Dimanche 19 octobre	
13:00 – 15:00	Arrivée et mise en place des tables d'information
Mercredi 22 octobre	
13:00 – 15:00	Démontage et départ du site



MONTRÉAL
19-22 OCTOBRE 2014

5. COMMUNIQUEZ AVEC NOUS

Alain Carbonneau

JPdL International
1555 rue Peel, bureau 500
Montréal, QC
H3A 3L8
Canada
Téléphone : +1-514-287-9898 poste 261
Courriel : acarbonneau@jpdL.com

André Leclerc

Président-directeur général et fondateur
KÉROUL
4545, av. Pierre-De Coubertin
Montréal, QC Canada H1V 0B2
Courriel : aleclerc@keroul.qc.ca



MONTRÉAL
19-22 OCTOBRE 2014

6. FORMULAIRE DE RÉSERVATION

NOM DE LA PERSONNE CONTACT	NOM DE L'ENTREPRISE
ADRESSE	
VILLE	PAYS
TÉLÉPHONE	TÉLÉCOPIEUR
COURRIEL	SITE WEB

1. Commandites globales

- | | |
|-------------------------------------|-----------|
| <input type="radio"/> Niveau Or | 20,000 \$ |
| <input type="radio"/> Niveau Argent | 10,000 \$ |
| <input type="radio"/> Niveau Bronze | 5,000 \$ |

2. Commandites À la carte

SOUTIEN ÉDUCATIONNEL

- | | |
|---|-----------|
| <input type="radio"/> Déjeuner Conférence | 25,000 \$ |
| <input type="radio"/> Commanditaire associé à un thème vendu | 15,000 \$ |
| <input type="radio"/> Séance du Sommet | 5,000 \$ |

COMMODITÉS DU SOMMET

- | | |
|---|-----------|
| <input type="radio"/> Café Internet | 7,500 \$ |
| <input type="radio"/> Pause-café | 7,500 \$ |
| <input type="radio"/> Service de réseau sans-fil | 5,000 \$ |
| <input type="radio"/> Lanières du sommet vendu | 5,000 \$ |
| <input type="radio"/> Sacs du délégué | 3,000 \$ |
| <input type="radio"/> 2 stations de recharge | 10,000 \$ |
| <input type="radio"/> 1 station de recharge | 6,000 \$ |

ÉVÉNEMENTS DU SOMMET

- | | |
|--|-----------|
| <input type="radio"/> Réception de bienvenue | 25,000 \$ |
|--|-----------|



MONTRÉAL
19-22 OCTOBRE 2014

3. Matériel publicitaire

<input type="radio"/> Clé USB	10,000 \$
<input type="radio"/> Programme du sommet	8,500 \$
<input type="radio"/> Publicité	
<input type="radio"/> Troisième de couverture	4,750 \$
<input type="radio"/> Pleine page	3,000 \$
<input type="radio"/> Demi-page	1,500 \$
<input type="radio"/> Quart de page	750 \$
<input type="radio"/> Énoncé de 75 mots dans le programme final	200 \$
<input type="radio"/> Brochure insérée dans le matériel du délégué	2 \$/délégué

ESPACES D'EXPOSITION

<input type="radio"/> Table d'information	250 \$
<input type="radio"/> Table d'exposition	1,000 \$
<input type="radio"/> Espace de démonstration	2,000 \$

Tous les prix sont en dollars canadiens (CAD).

FORMULAIRE DE RÉSERVATION

Toutes les entreprises/organisations souhaitant réserver une table d'information ou devenir partenaire doivent remplir le formulaire de réservation ci-dessus. Les organisateurs communiqueront alors avec vous pour discuter de vos besoins.

TERMES ET CONDITIONS

Commandite: Un accord de commandite, incluant les termes et conditions applicables, sera émis au moment où une confirmation d'intérêt de votre part aura été obtenue par les organisateurs.

Table d'information: Le formulaire ci-dessus agit à titre de contrat pour ces réservations.

MODALITÉS DE PAIEMENT

Les factures doivent être réglées selon le calendrier suivant : 100 % sur réception du formulaire.

TAXES

La taxe canadienne sur les produits et services (5 %) et la taxe de vente du Québec (9.975 %) ne s'appliquent pas sur les frais de commandite. Les tables de présentation sont assujetties aux taxes fédérale et provinciale.

ANNULATION

Toute demande d'annulation doit être formulée par écrit. Les organisateurs retiendront 90% du prix du contrat en cas d'annulation acceptée plus de 3 mois avant le Sommet mondial 2014. Aucun remboursement ne sera effectué en cas d'annulation dans les trois mois de la tenue du Sommet mondial 2014.



MONTRÉAL
19-22 OCTOBRE 2014

Veillez compléter le formulaire et le renvoyer à :

Sommet mondial Destinations pour tous | JPdL International – Secrétariat du sommet
1555, rue Peel, bureau 500, Montréal (QC) H3A 3L8 Canada

Tél. : +1-514-287-9898 poste 261

Télécopieur : +1-514-287-1248 – Courriel : destinations2014@jpd.com